

DROH!ME recherche pour MINIMUM 3 MOIS :

1 STAGIAIRE Assistant Responsable Communication, Mécénat & Sponsoring à DROH!ME
--

Suite à un appel d'offre de la Région remporté 2013, DROH!ME s'est vu concéder la gestion et l'exploitation de l'ancien hippodrome d'Uccle-Boitsfort en vue de sa réhabilitation en un parc de loisirs actifs et familial autour de 5 thèmes : culture, nature, sport, éducation et loisirs. DROH!ME fait partie de VO Group et partage des valeurs identiques de management environnemental et de responsabilité sociétale dans le cadre d'une gestion durable de l'entreprise, de ses relations avec ses collaborateurs et du développement de ses projets. www.drohme.be

MISSION

- Assister la responsable Communication, Mécénat & Sponsoring (propositions, suivi des communications et publications, mise à jour de dossiers, listing des besoins et offres de mécénat et sponsoring...).
- Prospection et relances téléphoniques
- Actualiser la base de données clients
- Rédaction et adaptation de documents, textes, procédures, chartes
- Analyse de données reçues et recommandations
- Assistance terrain : communication terrain lors d'activités sur site

PROFIL

- Connaissance du néerlandais souhaitée
- Maîtrise des outils bureautiques : Word, Powerpoint, Excel (utilisation des graphs), suite Adobe
- Meticuleux (se)
- Sens de la confidentialité
- Organisé(e) et proactive
- Excellent relationnel, enthousiasme et dynamisme
- Souriant et de bonne humeur

LES HEURES ET LE LIEU DE TRAVAIL

Lieu de travail : Chaussée de la Hulpe – 53A, 1180 Uccle.
Du lundi au vendredi de 9h00 à 18h00 avec heure de table

INTERESSE(E)?

Envoyez votre CV et lettre de motivation sous format pdf à mbeauduin@drohme.be